

**«Затверджено»**  
**Правлінням**  
**УАП-ЄКПП-Україна**  
**Протокол засідання № 05/10**  
**від 14 червня 2010р.**  
**Голова Правління**  
\_\_\_\_\_ **Уварова С.Г.**

## **Положення про Тренінговий Комітет Української Асоціації Психоаналізу**

1. Тренінговий Комітет започатковано Загальними зборами Української Асоціації Психоаналізу.

2. Основні права, обов'язки та задачі ТК УАП:

2.1. Розробка всього комплексу заходів щодо організаційно-методичного та науково-практичного забезпечення професійного психоаналітичного тренінгу спеціалістів, тренінгових аналітиків та супервізорів УАП.

2.2. Розробка нормативних документів з тренінгової підготовки спеціалістів у галузі психоаналізу та психоаналітичної психотерапії.

2.3. Розробка, ухвалення рішень про перегляд та затвердження Національного стандарту тренінгової підготовки спеціалістів у галузі психоаналізу та психоаналітичної психотерапії з послідовною орієнтацією на міжнародні стандарти (із урахуванням національних пріоритетів розвитку психоаналітичної психотерапії).

2.4. Розробка та корекція базових моделей тренінгової та супервізорської підготовки, а також процедури відбору, сертифікації, громадської та державної акредитації кандидатів та стажистів в якості спеціалістів, і останніх в якості тренінгових аналітиків та супервізорів.

2.5. Реалізація та контроль за виконанням нормативних документів з підготовки спеціалістів у галузі клінічного психоаналізу та психоаналітичної психотерапії.

2.6. Розробка, апробація та впровадження об'єктивних критеріїв оцінки якості та ефективності психоаналітично орієнтованої практики стажистів та спеціалістів, а також методичної роботи тренінгових аналітиків та супервізорів.

2.7. Здійснення контролю за проведенням професійного психоаналітичного тренінгу у методичному центрі та регіональних відділеннях УАП, дотримання встановлених принципів та правил, а також ведення документів обліку та звітності про тренінгову підготовку спеціалістів.

2.8. Встановлення та підтвердження, а також позбавлення статусу кандидатів, стажистів, спеціалістів, тренінгових аналітиків та супервізорів УАП.

2.9. Ведення обліку та звітності про тренінгову роботу в УАП.

3. Тренінговий Комітет обирається таємним голосуванням на чергових Загальних зборах УАП з числа провідних фахівців, як правило, супервізорів УАП у галузі психоаналізу та психоаналітичної психотерапії, у кількості до 10 осіб строком на 2 роки.

4. Обраний склад Тренінгового Комітету УАП у місячний термін затверджується наказом Президента УАП із терміном повноважень тривалістю в 2 роки.

5. Обраний склад Тренінгового Комітету УАП береться до своїх обов'язків рівно за три місяці після обрання Загальними зборами УАП, протягом яких попередній склад Тренінгового Комітету УАП зберігає всі свої права та повноваження та здійснює передачу справ та здійснення наступності у діяльності Тренінгового Комітету УАП.

6. Обмежень на повторне переобрання членів Тренінгового Комітету УАП не встановлюється.

7. Безпосереднє керівництво роботою Тренінгового Комітету УАП здійснюється Головою та відповідальним секретарем Тренінгового Комітету УАП. Голова Тренінгового Комітету обирається відкритим голосуванням (простою більшістю голосів) на першому засіданні нового складу Тренінгового Комітету з числа обраних членів Тренінгового Комітету УАП.

8. Вирішення всіх питань, що належать до компетенції Тренінгового Комітету УАП, здійснюється на колегіальній основі шляхом відкритого обговорення та голосування. При цьому засідання Тренінгового Комітету вважається правомочним за наявності не менше 50% обраних членів Тренінгового Комітету, а всі рішення приймаються простою більшістю голосів членів Тренінгового Комітету, які є супервізорами УАП.

8.1. За необхідності можуть проводитись електронні (дистанційні або заочні) засідання Тренінгового Комітету УАП.

9. Члени Тренінгового Комітету, які не є супервізорами УАП, беруть участь у засіданнях Тренінгового Комітету з правом дорадчого голосу. З моменту затвердження статусу супервізора УАП член Тренінгового Комітету автоматично набуває права вирішального голосу.

10. Під час обговорення будь-яких питань, що стосуються конкретних кандидатів, стажистів, спеціалістів, тренінгових аналітиків та супервізорів УАП, член Тренінгового Комітету УАП, який є або був тренінговим аналітиком особи, щодо якої відбувається обговорення, утримується від будь-яких суджень та має право залишити засідання на цей період. При підрахунку голосів за конкретним рішенням його голос фіксується як такого, що «утримався».